

Số: 259 / BVCN-TCHC

Cái Nước, ngày 13 tháng 12 năm 2024

V/v mời chào giá thẩm định giá thuê  
dịch vụ vệ sinh công nghiệp và dịch  
vụ bảo vệ an ninh trật tự, tài sản

Kính gửi: các đơn vị, công ty, doanh nghiệp có năng lực  
thẩm định giá tài sản, dịch vụ

Để có căn cứ thuê dịch vụ vệ sinh công nghiệp và dịch vụ bảo vệ an ninh trật tự, tài sản nhằm phục vụ hoạt động khám, chữa bệnh cho người bệnh tại Bệnh viện đa khoa Cái Nước năm 2025 – 2026 (hợp đồng 12 tháng) và triển khai thực hiện các bước thực hiện hợp đồng dịch vụ đúng trình tự, thủ tục theo quy định đảm bảo hiệu quả công việc, đúng các nội dung yêu cầu của Bệnh viện đa khoa Cái Nước (có Phụ lục 1, danh mục đề nghị thẩm định kèm theo).

Bệnh viện đa khoa Cái Nước kính đề nghị các đơn vị, công ty, doanh nghiệp có năng lực thẩm định giá tài sản, dịch vụ có nhu cầu gửi bảng chào giá và hồ sơ năng lực gửi đến địa chỉ: Bệnh viện đa khoa Cái Nước, số 16, đường 19/5, khóm 2, thị trấn Cái Nước, huyện Cái Nước, tỉnh Cà Mau trước ngày 19/12/2024, liên hệ phòng Tổ chức - Hành chính (Nguyễn Anh Hân, điện thoại 0942246525).

Bệnh viện đa khoa Cái Nước thông báo để các đơn vị, công ty, doanh nghiệp được biết.

Trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT.

KI GIÁM ĐỐC  
PHÒNG KIỂM ĐỐC  
BỆNH VIỆN  
ĐA KHOA  
CÁI NƯỚC  
MAU  
\*  
BS. CKII. Châu Quốc Lượng



## PHỤ LỤC 1

### DANH MỤC THẨM ĐỊNH GIÁ ĐỀ NGHỊ BÁO GIÁ

(Kèm theo Công văn số: 259 /BVCN ngày 13/12/2024  
của Bệnh viện đa khoa Cái Nước)

- Thời gian thực hiện hợp đồng: **12 tháng (365 ngày)**.

- Đối với Hợp đồng dịch vụ vệ sinh công nghiệp: Nhà thầu phải tuân thủ việc đảm bảo cung cấp đầy đủ thiết bị, công cụ dụng cụ vệ sinh, vật tư tiêu hao, chứng chỉ kiểm soát nhiễm khuẩn, chứng chỉ giao tiếp ứng xử, bố trí nhân sự trong suốt quá trình thực hiện hợp đồng. Đồng thời, phải cam kết khắc phục, sửa chữa, bồi thường những hư hỏng, mất cắp và những hư hỏng công trình lân cận do biện pháp thực hiện có liên quan đến trách nhiệm nhà thầu gây ra.

- Đối với Hợp đồng dịch vụ bảo vệ an ninh trật tự, tài sản: Nhà thầu đảm bảo cung cấp đầy đủ thiết bị chủ yếu, công cụ hỗ trợ, chứng chỉ bảo vệ an ninh trật tự, chứng chỉ giao tiếp ứng xử, chứng chỉ phòng cháy chữa cháy, bố trí nhân sự trong suốt quá trình thực hiện hợp đồng. Đồng thời, phải cam kết khắc phục, sửa chữa, bồi thường những hư hỏng, mất cắp và những hư hỏng công trình lân cận do biện pháp thực hiện có liên quan đến trách nhiệm nhà thầu gây ra.

## I. QUY MÔ CÔNG VIỆC HỢP ĐỒNG DỊCH VỤ VỆ SINH CÔNG NGHIỆP

### 1.1 Quy mô công việc

- Thực hiện vệ sinh sạch, đẹp, ngăn nắp, trật tự trong các phòng bệnh, phòng thủ thuật, nhà vệ sinh, hành lang, cầu thang, phòng làm việc của khoa, phòng theo quy chế quản lý phòng bệnh và phòng thủ thuật và quy chế chống nhiễm khuẩn bệnh viện.

- Phục vụ người bệnh:

+ Thay, đổi đồ vải của người bệnh theo quy định.

+ Đổ bỏ, chất thải của người bệnh.

+ Cọ rửa và tiệt khuẩn dụng cụ đựng chất thải của người bệnh, đảm bảo luôn khô sạch.

- Phụ y tá (điều dưỡng) trong chăm sóc người bệnh toàn diện:

+ Hỗ trợ người bệnh thực hiện vệ sinh thân thể.

+ Vận chuyển người bệnh

+ Vận chuyển phương tiện và thiết bị phục vụ người bệnh và mang sửa chữa thiết bị hỏng.



- Thu gom quản lý chất thải trong khoa:
- + Đặt các thùng rác tại các vị trí quy định của khoa (có lót túi nylon ở trong)
- + Tập trung, phân loại rác từ các buồng bệnh, buồng thủ thuật vào thùng rác chung của khoa.
- + Buộc túi nylon khi rác đầy 2/3 túi và dán nhãn, ghi rõ tên khoa trên nhãn.
- + Thu gom và bỏ rác vào thùng không để rác rơi vãi ra ngoài.
- + Cọ rửa thùng rác hàng ngày.
- Bảo quản tài sản trong phạm vi được phân công.
- Làm cỏ bồn hoa, chăm sóc cây cảnh, thu gom rác về khu tập trung, xử lý rác thải y tế theo quy định, phát cỏ hàng tháng, phát quan cây xanh bụi rậm 3 tháng 1 lần, hàng rào toàn bệnh viện; dán mẫu hồ sơ bệnh án.
- Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn khác theo sự phân công của y tá (điều dưỡng) trưởng khoa.

**\* Nhà thầu trúng thầu phải đáp ứng các nhiệm vụ sau:**

- Chịu sự giám sát của bệnh viện khi triển khai thực hiện công việc vệ sinh.
- Bố trí nhân viên vệ sinh đủ các vị trí khoa, phòng làm việc theo phương án, nội dung Hợp đồng vệ sinh; đảm bảo rằng việc thực hiện dịch vụ vệ sinh không gây ảnh hưởng cho bệnh viện và những người khác trong bệnh viện, không gây ô nhiễm môi trường. Cuối mỗi tháng tiến hành họp với nhân viên vệ sinh có sự tham dự của đại diện bệnh viện về các vấn đề liên quan đến công tác vệ sinh.
- Nhà thầu cam kết công nhân của mình phải tuyệt đối chấp hành và chịu trách nhiệm các quy định của bệnh viện về an ninh, an toàn lao động, vệ sinh môi trường, phòng cháy chữa cháy và giữ bí mật các thông tin biết được của bệnh viện. Chịu trách nhiệm về việc tổ chức, quản lý điều hành và hoạt động dịch vụ vệ sinh tại vị trí làm việc theo yêu cầu, nhiệm vụ được giao.
- Đào tạo nghiệp vụ cho nhân viên vệ sinh đáp ứng các tiêu chuẩn quy định của bệnh viện và các quy định liên quan đến công tác vệ sinh bệnh viện.
- Thay thế nhân viên vệ sinh nếu bệnh viện có yêu cầu được xem là cần thiết trong vòng 24 giờ kể từ khi nhận được bằng văn bản hoặc hình thức khác như Email, điện thoại của đại diện bệnh viện.
- Cung cấp phiếu nhân sự của nhân viên vệ sinh và giấy giới thiệu cho bệnh viện ngay khi nhân viên đến nhận nhiệm vụ tại vị trí làm việc.
- Chịu trách nhiệm thanh toán cho nhân viên vệ sinh các khoản chi phí như lương, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và các quyền lợi hợp pháp khác theo Bộ luật lao động và các quy định khác của pháp luật.

- Chịu trách nhiệm đảm bảo vệ sinh sạch sẽ theo những nội dung phương án đã được hai bên thống nhất và với những tài sản có sự bàn giao bằng văn bản giữa các bên;

- Bồi thường thiệt hại nếu để xảy ra mất mát, hư hỏng tài sản được gửi giữ, quản lý, sử dụng.

- Nộp các khoản phải trả, phải nộp, các khoản thuế khác cho cơ quan có thẩm quyền tại Việt Nam theo qui định có liên quan đến hợp đồng dịch vụ vệ sinh này.

- Thực hiện quản lý chất thải y tế theo Thông tư số 20/2021/TT-BYT ngày 26/11/2021 quy định về quản lý chất thải y tế trong khuôn viên cơ sở y tế.

**\* Quy định đối với nhân viên vệ sinh và trang bị hỗ trợ của nhà thầu.**

a. Mức độ nhân viên vệ sinh được đào tạo nghiệp vụ như sau:

- Nghiệp vụ vệ sinh bệnh viện và tác phong làm việc, giao tiếp.

- Các kỹ năng xử lý thất thải bệnh viện theo quy định.

- Nghiệp vụ ứng phó trong tình huống khẩn cấp.

- Nghiệp vụ cấp cứu người bị nạn.

- Nghiệp vụ phòng cháy chữa cháy.

b. Nhân viên vệ sinh phải được lựa chọn kỹ càng, lý lịch rõ ràng, không khuyết tật bẩm sinh, không tiền án, tiền sự..., đã qua huấn luyện nghiệp vụ vệ sinh, có sức khỏe tốt, và có năng lực hoàn thành nhiệm vụ, có kỹ năng giao tiếp tốt.

c. Nhân viên vệ sinh tuổi từ 18 đến dưới 55 tuổi, phải được đào tạo nghiệp vụ vệ sinh, xử lý chất thải, rác thải y tế, phòng cháy chữa cháy cứu nạn cứu hộ.

d. Danh sách của nhân viên vệ sinh (kèm ảnh 3x4) được gửi cho Bệnh viện kèm theo bản hợp đồng lao động và BHXH, BHYT được sao y tại cơ quan chức năng.

e. Nếu bất kỳ nhân viên của Nhà thầu cử đến Bệnh viện bị phát hiện là không trung thực, thái độ tác phong làm việc không nghiêm túc hoặc không đảm bảo công tác, Bệnh viện có quyền gửi văn bản yêu cầu Nhà thầu thay đổi người đủ tiêu chuẩn theo quy định, nhà thầu phải chịu trách nhiệm nếu để xảy ra sai phạm.

f. Nhân viên vệ sinh không được có những hành vi sau:

- Bỏ vị trí trong khi làm nhiệm vụ;

- Có lời nói, hành vi, cử chỉ thiếu văn hoá khi làm nhiệm vụ;

- Tác phong làm việc không nghiêm túc;

- Gây phiền hà, trở ngại đối với nhân viên của bệnh viện, khách hàng có quan hệ làm việc với bệnh viện và bệnh nhân, thân nhân bệnh nhân tại bệnh viện;

- Ngủ trong giờ làm việc;



- Đánh bài, chơi cờ bạc trong giờ làm việc;
- Uống rượu, bia trước và trong khi làm nhiệm vụ;
- Mang vào nơi làm việc các chất gây kích thích, dễ cháy, nổ,...
- Tụ tập nói chuyện, chơi đùa trong giờ làm việc;
- Để người lạ (kể cả người thân) vào khoa, phòng khi đang làm nhiệm vụ khi chưa được phép của Bên A (đại diện là các lãnh đạo khoa, phòng);
- Ăn, đọc báo, chơi điện tử trong giờ làm việc.
- Hút thuốc trong giờ làm việc;
- Tự ý nhận tiền của khách, người dân, người bệnh đến bệnh viện dưới mọi hình thức.

- Những hành vi khác mà Bệnh viện nghiêm cấm quy định trong nội quy, quy định của Bệnh viện.

g. Hàng ngày (07 giờ sáng) giám sát vệ sinh gửi báo cáo công tác trong ngày cho phòng Hành chính quản trị của Bệnh viện.

h. Trang thiết bị hỗ trợ thực hiện dịch vụ vệ sinh do Nhà thầu cung cấp bao gồm:

- Nhà thầu có trách nhiệm tự cung cấp thiết bị, thùng rác, phương tiện dụng cụ vệ sinh công nghiệp, máy móc, bịch đựng rác và các loại hóa chất khử khuẩn (xà phòng, Presept, nước tẩy cầu, nước lau sàn, nước lau kính, ...) phù hợp để nhân viên vệ sinh thực hiện nhiệm vụ.

### 1.2 Địa điểm thực hiện:

Bệnh viện đa khoa Cái Nước, số 16, đường 19/5, khóm 2, thị trấn Cái Nước, huyện Cái Nước, tỉnh Cà Mau.

Dự kiến vị trí cụ thể tại địa điểm thực hiện phương án theo bảng phân bố sau (Vị trí vệ sinh Bệnh viện đa khoa Cái Nước dự kiến):

\* **Bảng bố trí nhân sự** (45 người tại 29 vị trí):

STT	Vị trí/ khoa, phòng	Số lượng người luôn có tại vị trí	Thời gian làm việc trong ngày	Đối tượng làm sạch	Ghi chú
1	Giám sát	1	giờ hành chính (8 giờ/ngày)	Theo quy mô công việc	
2	Cấp cứu	1	trực ca 24 giờ/ngày	Theo quy mô công việc	

STT	Vị trí/ khoa, phòng	Số lượng người luôn có tại vị trí	Thời gian làm việc trong ngày	Đối tượng làm sạch	Ghi chú
3	Hồi sức tích cực chống độc	1	trực ca 24 giờ/ngày	Theo quy mô công việc	
4	Phẫu thuật gây mê hồi sức	1	trực ca 24 giờ/ngày	Theo quy mô công việc	
5	Sản	2	giờ hành chính (8 giờ/ngày) và trực ca 24 giờ/ngày	Theo quy mô công việc	1 người làm giờ hành chính và 1 người trực ca 24giờ/ngày
6	Nhi	1	trực ca 24 giờ/ngày	Theo quy mô công việc	
7	Kiểm soát nhiễm khuẩn và dinh dưỡng	1	trực ca 24 giờ/ngày	Theo quy mô công việc	
8	Chấn thương chỉnh hình	1	trực ca 24 giờ/ngày	Theo quy mô công việc	
9	Ngoại tổng hợp	1	trực ca 24 giờ/ngày	Theo quy mô công việc	
10	Liên chuyên khoa	1	trực ca 24 giờ/ngày	Theo quy mô công việc	
11	Vật lý trị liệu phục hồi chức năng	1	trực ca 24 giờ/ngày	Theo quy mô công việc	
12	Y dược cổ truyền	1	trực ca 24 giờ/ngày	Theo quy mô công việc	
13	Nội tim mạch	1	trực ca 24 giờ/ngày	Theo quy mô công việc	
14	Nội tổng hợp	1	trực ca 24 giờ/ngày	Theo quy mô công việc	
15	Lọc máu	1	trực ca 24 giờ/ngày	Theo quy mô công việc	
16	Nhiễm	1	trực ca 24 giờ/ngày	Theo quy mô công việc	
17	Lao	1	trực ca 24 giờ/ngày	Theo quy mô công việc	

<b>STT</b>	<b>Vị trí/ khoa, phòng</b>	<b>Số lượng người luôn có tại vị trí</b>	<b>Thời gian làm việc trong ngày</b>	<b>Đối tượng làm sạch</b>	<b>Ghi chú</b>
18	Khu hành chính	1	giờ hành chính (8 giờ/ngày)	Theo quy mô công việc	
19	Khám bệnh	2	giờ hành chính (8 giờ/ngày)	Theo quy mô công việc	
20	Dược	1	giờ hành chính (8 giờ/ngày)	Theo quy mô công việc	
21	Xét nghiệm	1	giờ hành chính (8 giờ/ngày)	Theo quy mô công việc	
22	Chẩn đoán hình ảnh	1	giờ hành chính (8 giờ/ngày)	Theo quy mô công việc	
23	Tổ nam	5	giờ hành chính (8 giờ/ngày)	Theo quy mô công việc	



**Công cụ dụng cụ vệ sinh, vật tư tiêu hao (tối thiểu):**

<b>STT</b>	<b>Tên sản phẩm</b>	<b>Đơn vị tính</b>	<b>Số lượng</b>
1	Chổi cỏ	Cây	28
2	Cây lau bệ 65 cm	Cây	28
3	Tấm lau bệ	Tấm	28
4	Xô nhựa lớn 10 lít	Cái	28
5	Khăn lau	kg	56
6	Ky hút rác	Cái	28
7	Găng tay cao su	Cái	28
8	Bàn chải cầm tay	Cái	14
9	Cây quét trần đa năng	Cây	5
10	Chổi cọng dừa	Cây	10
11	Túi rác	kg	500
12	Khẩu trang y tế	Hộp	30
13	Găng tay y tế	Hộp	23
14	Xe đẩy 3 tầng	Xe	6
15	Nước lau sàn	Lít	70
16	Bột giặt	kg	30
17	Nước lau kính	Lít	30
18	Tẩy Javen	Chai	35
19	Nước tẩy bồn cầu	Lít	35
20	Khử khuẩn bề mặt	viên	1200
21	Xà bông rửa tay 175ml	Chai	600
22	Thảm vải lau chân 40cmx50cm	Tấm	200





**Số lượng thùng rác (tối thiểu):**

TT	Khoa	Màu	Thùng 5 lít	Thùng 15 lít	Thùng 25 lít	Thùng 120 lít	Thùng 240	Thùng 240	Tổng
1	Cấp cứu	Xanh	01	04	02				7
		Trắng	02		01				3
		Vàng	01		03	01			5
2	Chẩn đoán hình ảnh	Xanh	01	06		01			8
		Trắng							0
		Vàng		02					2
3	Chẩn thương chỉnh hình	Xanh	02		10	02			14
		Trắng	02		02				4
		Vàng	02						2
4	Kiểm soát nhiễm khuẩn và dinh dưỡng	Xanh	01	03			02		6
		Trắng	03	01					4
		Vàng	01	02			02		5
5	Lao	Xanh	01	04	03	01			9
		Trắng	02	03					5
		Vàng	02	02		01			5
6	LCK	Xanh	03	08		02			13
		Trắng	01	01					2
		Vàng	04	01	01				6
7	Lọc máu	Xanh	04		01				5
		Trắng	02	02					4
		Vàng	02	02	01				5
8	Ngoại tổng hợp	Xanh	02			02			4
		Trắng	02						2
		Vàng	02						2
9	Nhi	Xanh		04		02			6
		Trắng	02	02					4
		Vàng	02	02					4
10	Nhiễm	Xanh	02	14	02	01			19
		Trắng	02	01		01			4
		Vàng	02	04					6
11	Nội tim mạch	Xanh	02			03			5
		Trắng	02		02	02			6
		Vàng	02		01	02			5
12	Nội tổng hợp	Xanh	03	01		02			6
		Trắng	03	02					5
		Vàng	03	01		01	02		7
13	GMPHS	Xanh		03					3
		Trắng		03					3

		Vàng		03		01			<b>4</b>
14	Sản	Xanh	03	11	03	04			<b>21</b>
		Trắng	03	21		01			<b>25</b>
		Vàng	03	10	02	02	01		<b>18</b>
15	Vật lý trị liệu – phục hồi chức năng	Xanh	02		15	02			<b>19</b>
		Trắng	02						<b>2</b>
		Vàng	02		01				<b>3</b>
16	Xét nghiệm	Xanh	02	08					<b>10</b>
		Trắng		03					<b>3</b>
		Vàng	06	13		01			<b>20</b>
		Đen		02					<b>2</b>
17	Y dược cổ truyền	Xanh	02		05	01			<b>8</b>
		Trắng	02						<b>2</b>
		Vàng	02			01			<b>3</b>
18	Khu công cộng	Xanh				10	10	5	<b>25</b>
		Trắng				3	3	1	<b>7</b>
		Vàng				3	3	1	<b>7</b>



## II. QUY MÔ CÔNG VIỆC HỢP ĐỒNG DỊCH VỤ BẢO VỆ AN NINH TRẬT TỰ VÀ TÀI SẢN

### 2.1 Quy mô công việc

- Tuân tra canh gác, đảm bảo tình hình an ninh trật tự của toàn Bệnh viện và trực cố định tại một số vị trí, thời gian 24/24h hàng ngày (ngoài ra có các vị trí trực cố định theo giờ hành chính).

- Bảo vệ an toàn các trang thiết bị, tài sản, con người của Bệnh viện đa khoa Cái Nước.

- Xử lý và ổn định các vụ việc gây mất an ninh trật tự trong khuôn viên Bệnh viện, khi cần thiết có thể phối hợp với cơ quan Công an để giải quyết. Những yêu cầu phù hợp khác (do Bệnh viện và đơn vị trúng thầu thỏa thuận).

- Thực hiện các biện pháp nghiệp vụ theo quy định của pháp luật và hướng dẫn nghiệp vụ bảo vệ của lực lượng Công an để phòng ngừa, phát hiện và ngăn chặn những hành vi vi phạm pháp luật, vi phạm nội quy bảo vệ Bệnh viện; kịp thời đề xuất với Giám đốc Bệnh viện biện pháp xử lý;

- Trực tiếp kiểm soát người ra vào Bệnh viện. Khi xảy ra các vụ việc có liên quan đến an ninh, trật tự và an toàn Bệnh viện phải tổ chức bảo vệ hiện trường, bảo vệ tài sản của Bệnh viện, cấp cứu nạn nhân, bắt người phạm tội quả tang và báo ngay cho cơ quan Công an nơi gần nhất;

- Thực hiện các quy định về công tác phòng cháy, chữa cháy, giữ gìn trật tự công cộng;

- Phối hợp với các tổ chức quần chúng trong Bệnh viện tuyên truyền, phổ biến pháp luật nhằm nâng cao ý thức cảnh giác cho mọi người; hướng dẫn các tổ chức quần chúng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự, an toàn trong Bệnh viện; hướng dẫn bệnh nhân, thân nhân bệnh nhân, khách đến liên hệ làm việc...thực hiện đúng nội quy của Bệnh viện.

- Thường xuyên tuần tra canh gác, chốt chặn các mục tiêu trọng yếu như khoa Cấp cứu, khoa Khám bệnh, cổng ra vào, các kho tài sản, kho thuốc, nhà giữ xe...kiểm tra giấy nuôi bệnh, phát hiện kịp thời và xử lý trong khả năng cho phép các sự cố mất an toàn. Kịp thời phát hiện và xử lý các hành vi hút thuốc trong Bệnh viện, bỏ rác không đúng nơi quy định, đậu xe không đúng nơi quy định, buôn bán hàng rong, móc túi, cướp dật, cò mồi xe taxi, xe dù vào bệnh viện bắt khách...trong Bệnh viện và vi phạm các nội quy khác do Bệnh viện quy định.

#### **\* Nhà thầu trúng thầu phải đáp ứng các nhiệm vụ sau:**

- Bảo vệ an toàn các trang thiết bị, tài sản, con người của Bệnh viện đa khoa Cái Nước.

- Chủ động phát hiện, đề phòng, chống các hành vi đe dọa, phá hoại cơ sở vật chất kỹ thuật, tệ nạn xã hội tại cơ quan của bên theo quy định pháp luật Việt Nam.

- Thực hiện tốt nhiệm vụ bảo vệ, chấp hành nghiêm chỉnh các quy định về kiểm tra, kiểm soát, ghi chép sổ sách theo dõi hàng hóa, tài sản, người và phương tiện ra vào khu vực của Bệnh viện đa khoa Cái Nước.

- Báo cáo đầy đủ, kịp thời các thông tin có liên quan đến tình hình an ninh trật tự Bệnh viện đa khoa Cái Nước có kế hoạch xử lý.

- Thường xuyên tuần tra canh gác, phát hiện kịp thời và xử lý trong khả năng cho phép các sự cố mất an toàn của Bệnh viện đa khoa Cái Nước (đặc biệt là an toàn PCCC).

- Có trách nhiệm kiểm tra vật dụng cá nhân của cán bộ, công nhân viên và khách của Bệnh viện đa khoa Cái Nước, kể cả lái xe có quan hệ hợp đồng vận tải với Bệnh viện khi ra vào khu vực bảo vệ trong trường hợp Bệnh viện yêu cầu kiểm tra và các quy định đó phải phù hợp với pháp luật Việt Nam.

- Được quyền tạm giữ và lập biên bản các trường hợp phạm pháp quả tang theo pháp luật Việt Nam đối với bất kỳ ai có hành vi phá hoại, trộm cắp, lừa đảo, gian lận, móc túi,... để chiếm đoạt tài sản hoặc gây rối trật tự trong khu vực cần bảo vệ của Bệnh viện, đồng thời phải thông báo ngay cho người có trách nhiệm và cơ quan công an biết sự việc xảy ra.

- Có trách nhiệm giám sát chặt chẽ việc vận chuyển rác thải, phế liệu ra khỏi khu vực bảo vệ của Bệnh viện.

- Kiểm tra nhắc nhở nhân viên và khách chấp hành nội quy của Bệnh viện.

- Nhà thầu có quyền điều hành về nhân sự đối với nhân viên của mình theo quy định của hợp đồng. Chủ động triển khai các phương án bảo vệ đã thống nhất từ trước với Bệnh viện.

- Chủ động phối hợp giải quyết các tình huống xảy ra ngoài thời gian làm việc phù hợp với quy định, chức năng nhiệm vụ, nhằm mục đích đảm bảo an toàn cho Bệnh viện, đồng thời cảnh báo ngay cho lãnh đạo Bệnh viện.

- Có trách nhiệm giữ gìn bí mật các hoạt động của Bệnh viện.

- Nghiêm cấm nhân viên bảo vệ hút thuốc trong khi thực thi nhiệm vụ và có trách nhiệm nhắc nhở người khác không hút thuốc trong khuôn viên bệnh viện.

- Khi thực hiện giao ca phải phải có sổ ghi giao ca, ghi rõ các nội dung ca trực và tình hình trong ca trực. Trường hợp xảy ra sự cố phải báo cáo ngay cho Bệnh viện bằng văn bản.

- Nhân viên bảo vệ được trình những biên bản, danh sách cùng với những thông tin liên quan tới tất cả những vấn đề hoặc tình trạng không an toàn được phát hiện và đề nghị sự thay đổi nhằm đảm bảo an toàn, an ninh. Tất cả phải được lập thành văn bản và gửi cho Bệnh viện đa khoa Cái Nước.



- Tất cả các nhân viên của nhà thầu khi đưa đến Bệnh viện thực hiện công việc phải có đầy đủ lý lịch, khám sức khỏe, hợp đồng lao động BHYT và BHXH. Phải được đào tạo nghiệp vụ Bảo vệ và nghiệp vụ PCCC.

- Chịu sự giám sát của Bệnh viện.

- Nhà thầu phải bồi thường cho Bệnh viện trong trường hợp để mất mát tài sản.

**\* Quy định đối với nhân viên bảo vệ và trang bị hỗ trợ của nhà thầu.**

a. Mức độ nhân viên bảo vệ được huấn luyện để triển khai tại mục tiêu như sau:

- Nghiệp vụ bảo vệ và giao tiếp.

- Các kỹ năng giám sát cơ bản.

- Nghiệp vụ ứng phó trong tình huống khẩn cấp.

- Nghiệp vụ cấp cứu người bị nạn.

- Nghiệp vụ phòng cháy chữa cháy.

- Võ thuật chiến đấu, cách sử dụng các công cụ hỗ trợ, có các giấy phép sử dụng công cụ hỗ trợ theo quy định.

b. Nhân viên bảo vệ phải được lựa chọn kỹ càng, lý lịch rõ ràng, không khuyết tật bẩm sinh, không tiền án, tiền sự..., đã qua huấn luyện nghiệp vụ bảo vệ, có sức khỏe tốt, và có năng lực hoàn thành nhiệm vụ, có kỹ năng giao tiếp tốt.

c. Nhân viên bảo vệ tuổi từ 18 đến dưới 55 tuổi, phải có Giấy chứng nhận nghiệp vụ bảo vệ, nghiệp vụ bảo vệ phòng cháy chữa cháy cứu nạn cứu hộ.

d. Danh sách của đội bảo vệ (kèm ảnh 3x4) được gửi cho Bệnh viện kèm theo bản hợp đồng lao động và BHXH, BHYT được sao y tại cơ quan chức năng.

e. Nếu bất kỳ nhân viên của Nhà thầu cử đến Bệnh viện bị phát hiện là không trung thực, thái độ tác phong làm việc không nghiêm túc hoặc không đảm bảo công tác, Bệnh viện có quyền gửi văn bản yêu cầu Nhà thầu thay đổi người đủ tiêu chuẩn theo quy định, nhà thầu phải chịu trách nhiệm nếu để xảy ra sai phạm.

f. Nhân viên bảo vệ không được có những hành vi sau:

- Tự ý bỏ vị trí trực, gác.

- Gây phiền hà, trở ngại đối với người dân, nhân viên, khách hàng có quan hệ giao dịch với Bệnh viện (theo nội quy của Bệnh viện).

- Hành vi không nghiêm túc, lơ là trong giờ làm việc.

- Ngủ trong giờ làm việc, hút thuốc hoặc sử dụng các chất kích thích gây nghiện.

- Đánh bài bạc trong giờ làm việc.

- Uống rượu bia trong giờ làm việc.

- Những hành vi khác mà Bệnh viện nghiêm cấm quy định trong nội quy, quy định của Bệnh viện.

g. Hàng ngày (07 giờ sáng) bảo vệ gửi báo cáo công tác trong ngày cho phòng Hành chính quản trị của Bệnh viện.

h. Trang thiết bị hỗ trợ thực hiện dịch vụ bảo vệ do Nhà thầu cung cấp bao gồm:

- Đồng phục theo mẫu của Công ty bảo vệ.
- Công cụ hỗ trợ theo quy định, gậy cao su.
- Bộ đàm, đèn pin, còi.
- Áo mưa, ủng...

## 2.2 Địa điểm thực hiện:

Bệnh viện đa khoa Cái Nước, số 16, đường 19/5, khóm 2, thị trấn Cái Nước, huyện Cái Nước, tỉnh Cà Mau.

Dự kiến vị trí cụ thể tại địa điểm thực hiện phương án theo bảng phân bố sau: (mục tiêu bảo vệ Bệnh viện đa khoa Cái Nước dự kiến):

STT	Vị trí	Tên gọi	Thời gian		Nhân viên	Số nhân viên (dự kiến)
1	Cổng khu hành chính (ra/vào Bệnh viện), giám sát hệ thống camera, lập hồ sơ, biên bản và báo cáo lãnh đạo phòng TC-HC khi có vụ việc về ANTT xảy ra	S1	06h-18h	Ca 1	1	2
			18h-06h	Ca 2	1	
2	Tuần tra kiểm tra thẻ nuôi bệnh, cửa ra/vào các khoa, phòng, thang máy, kho, nhà tang lễ, hội trường, kiểm tra đôn đốc các vị trí khác.	S2	06h-18h	Ca 1	1	2
			18h-06h	Ca 2	1	
3	Cổng bến sông, kiểm tra kiểm soát	S3	06h-18h	Ca 1	1	2



	người ra vào bệnh viện, an ninh trật tự khu vực công cộng, khu dịch vụ cho thuê		18h-06h	Ca 2	1	
--	---	--	---------	------	---	--

CA  
MAI